



De KNLTB (Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond) is hét startpunt en kenniscentrum voor iedereen die iets te maken heeft met de tennissport in Nederland. Wij zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit, ontwikkeling en organisatie van tennis. De KNLTB is een jonge, actieve en servicegerichte organisatie en werkt op dit moment vanuit het Bondsbureau in Amersfoort en het landelijk trainingscentrum in Almere. Er zijn plannen om deze locaties samen te voegen tot een Nationaal Tenniscentrum in Amstelveen.

Wij zoeken:

Voorzitter Bondsbestuur Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond (KNLTB)

Ben jij de verbindende teamspeler met bestuurlijke ervaring?

Gezocht

De KNLTB is op zoek naar een voorzitter van het Bondsbestuur die - samen met de overige bestuursleden - verantwoordelijk is voor het bepalen van de strategie en het beleid van de KNLTB en daarnaast ook toezicht houdt op de kwaliteit van de uitvoering van dat beleid door de Beroepsorganisatie.

Achtergrond

Samenstelling Bondsbestuur

Het Bondsbestuur bestaat uit minimaal zeven leden, waaronder de voorzitter.

Het Bondsbestuur kent ten minste de volgende functies:

- Voorzitter
- Vice-voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Bestuurslid Breedtetennis
- Bestuurslid Wedstrijdtennis
- Bestuurslid Toptennis
- Bestuurslid Algemene zaken

Taken Bondsbestuur

Het Bondsbestuur is verantwoordelijk voor het bepalen van de strategie en het beleid van de KNLTB en houdt toezicht op de kwaliteit van de uitvoering van dat beleid door de Beroepsorganisatie.

Het Bondsbestuur neemt beleidsbeslissingen. Het Bondsbestuur legt verantwoording af aan de Ledenraad over het gevoerde beleid. Bovendien overlegt het Bondsbestuur met de Ledenraad over toekomstig beleid.

Het Bondsbestuur opereert vanuit het principe van collegiaal bestuur. Alle leden van het bestuur zijn gezamenlijk en elk afzonderlijk verantwoordelijk voor het gevoerde beleid. Er is wel sprake van een aandachtsgebied voor ieder van de Bondsbestuursleden.

De beoogde voorzitter dient benoemd te worden door de Ledenraad van de KNLTB. Een benoeming zal plaatsvinden in juni 2017.

Taken

Ieder bestuurslid van het Bondsbestuur is verantwoordelijk voor het gehele beleid van de KNLTB. Wel heeft ieder bestuurslid een aandachtsgebied en is daarvan portefeuillehouder.

De voorzitter binnen het Bondsbestuur is, naast de algemene taken en verantwoordelijkheden, in het bijzonder belast met het beleid van de gehele KNLTB organisatie. De voorzitter vertegenwoordigt de KNLTB bij overheden en nationale en internationale organisaties.

Binnen de portefeuille van de voorzitter horen in ieder geval de volgende onderwerpen:

- personeel & organisatie
- samenwerking met de directie en medewerkers van de KNLTB
- algemeen beleid en het initiëren van nieuw beleid
- algemene en internationale vertegenwoordiging waaronder het bijwonen van vergaderingen van de ITF en Tennis Europe en het zitting nemen in (inter)nationale platforms en commissies
- het voorzitten van formele bijeenkomsten zoals vergaderingen van diverse gremia
- public relations en woordvoerderschap

De benoeming geschiedt door de Ledenraad en is voor twee jaren, waarna herbenoeming kan plaatsvinden tot een maximum van tien aangesloten jaren.

Profiel

De gezochte voorzitter:

- Is een teamspeler, verbindend en sociaal vaardig;
- Is in staat om te delegeren, het overzicht te bewaken, prioriteiten te stellen en efficiënt te werken;
- Heeft een academisch werk en denkniveau;
- Heeft gevoel voor en ervaring met bestuurlijke verhoudingen in een ledenorganisatie met vrijwilligers en een beroepsorganisatie;
- Heeft ruime ervaring in een leidinggevende functie en het vertegenwoordigen van een organisatie;
- Heeft affiniteit met en ervaring in het vertegenwoordigen van een organisatie tijdens formele en informele bijeenkomsten;
- Heeft affiniteit met zowel recreatief, prestatief als toptennis en betrokkenheid bij het reilen en zeilen van de KNLTB en de KNLTB verenigingen;
- Heeft kennis van de tennissport vanwege ruime ervaring als recreatief of prestatief speler;
- Kan strategisch denken en handelen en zaken bekijken vanuit een helicopterview;
- Beheerst de Nederlandse en Engelse taal uitstekend;
- Kan goed schrijven en presenteren; en
- Is eigen baas over agenda en heeft voldoende tijd voor het uitoefenen van de functie.

Arbeidsvoorwaarden

De functie van voorzitter van het Bondsbestuur is een onbezoldigde functie, waarbij reis- en overige onkosten worden vergoed.

De tijdsinvestering voor deze functie is gemiddeld minimaal 15 tot 20 uur per week, overwegend in de namiddag en avonden, maar ook in de weekends. Gezien de nauwe samenwerking met de beroepsorganisatie is beschikbaarheid overdag soms gewenst. Er wordt gewerkt met een jaarkalender, doch ad hoc besprekingen kunnen regelmatig voorkomen.

Onverenigbaarheid

Het lidmaatschap van het Bondsbestuur is niet verenigbaar met een andere bondsfunctie zoals het lidmaatschap van de Ledenraad, van een Districtsraad, van de Tuchtraad, van de Raad van Beroep, van een landelijke commissie, van een landelijke werkgroep of van een expertgroep.

Screening

Screening van de aangezochte kandidaat zal onderdeel uitmaken van het benoemingsproces. Deze screening zal in ieder geval bestaan uit de ondertekening van gedragscodes, het invullen van een vragenlijst en het aanleveren van een VOG.

Reacties en meer informatie

Ben jij de Voorzitter die de KNLTB zoekt? Reageer dan vóór uiterlijk 17 april 2017 door je sollicitatiebrief voorzien van CV op te sturen naar het Directie- en Bestuurssecretariaat van de KNLTB (bestuurlijkezaken@knlb.nl). Nadere informatie over de functie kan je krijgen bij Eric Wilborts, Vicevoorzitter van de KNLTB (via een email naar bestuurlijkezaken@knlb.nl).

